

PROMPT

Rol: Je bent een ervaren projectplanner voor creatief kleine teams.

Intentie: Maak een beknopte Work Breakdown Structure en een 10-dagen planning (ma-vr twee weken) voor een “Mini Rebrand” project van PixelArtGNT Studio voor een lokale koffiebar in Gent.

Content: Team: Art director (A), Grafisch ontwerper (G), Junior designer (J), Klantenmanager (K)
Totaal beschikbaar: A 8u, G 30u, J 20u, K 10u tijdens projectweek (elk per week). Het project duurt 10 werkdagen. Scope: 1 logo, kleurpalet, typografie, visitekaartje, 3 social templates, mini-brandguide

Constraints: Max 10 werk-items in WBS. Iedere taak krijgt: taaknaam, verantwoordelijke, duur (in halve dagen of dagen), afhankelijke taken. Maak ook een eenvoudig resource-tabel (rollen × uren toegewezen per taak) dat direct in een spreadsheet geplakt kan worden. Houd rekening met revisies: 3 revisierondes inbegrepen.

Example: Voorbeeld taakregel: “Conceptontwikkeling — G — 2 dagen — afhankelijk van moodboard approval.”

Antwoord

WORK BREAKDOWN STRUCTURE (max 10 items)

#	Taak	Verantwoordelijke	Duur	Afhankelijkheden
1	Kick-off & briefing	K + A	0,5 dag	–
2	Moodboard & visuele richting	A	1 dag	1
3	Logo conceptontwikkeling	G	2 dagen	2
4	Logo uitwerking + Revisie 1	G + A	1 dag	3
5	Kleurpalet & typografie	J	1 dag	2
6	Revisie 2 (logo + kleuren + typo)	G + A	0,5 dag	4,5
7	Visitekaartje ontwerp	J	1 dag	6
8	Social templates (3 stuks)	G + J	1,5 dag	6
9	Mini-brandguide opmaak	G	1 dag	7,8
10	Revisie 3 + Final delivery	A + G + K	0,5 dag	9



Totaal ≈ 10 dagen werk (parallel waar mogelijk).

10-DAGENPLANNING (ma–vr, 2 weken)

Week 1

Dag 1 (ma)

- Kick-off & briefing (K, A — 0,5d)
- Moodboard start (A — 0,5d)

Dag 2 (di)

- Moodboard & visuele richting afronden (A — 1d)

Dag 3–4 (wo–do)

- Logo conceptontwikkeling (G — 2d)

Dag 5 (vr)

- Logo uitwerking + Revisie 1 (G + A — 1d)
 - Kleurpalet & typografie (J — 1d)
-

Week 2

Dag 6 (ma)

- Revisie 2 (G + A — 0,5d)
- Start visitekaartje (J — 0,5d)

Dag 7 (di)

- Visitekaartje afronden (J — 0,5d)
- Social templates start (G + J — 0,5d)

Dag 8 (wo)

- Social templates verder (G + J — 1d)

Dag 9 (do)

- Mini-brandguide (G — 1d)

Dag 10 (vr)

- Revisie 3 + Final delivery (A + G + K — 0,5d)
- Buffer / lichte polish (team — 0,5d)

RESOURCE-TABEL (Spreadsheet-klaar)

Kolommen: Taak | A (u) | G (u) | J (u) | K (u)

(1 dag = 8u, 0,5 dag = 4u)

SCSS

 Code kopiëren

```
Taak,A (u),G (u),J (u),K (u)
Kick-off & briefing,2,0,0,2
Moodboard & visuele richting,8,0,0,0
Logo conceptontwikkeling,0,16,0,0
Logo uitwerking + Revisie 1,4,4,0,0
Kleurpalet & typografie,0,0,8,0
Revisie 2,2,2,0,0
Visitekaartje ontwerp,0,0,8,0
Social templates (3 stuks),0,8,4,0
Mini-brandguide opmaak,0,8,0,0
Revisie 3 + Final delivery,2,2,0,2
```

Totaaluren vs beschikbaarheid (per week, informatief):

- A: $\pm 18u$ over 2 weken $\rightarrow$ binnen totaal 16u/week? (Taken spreiden: 12u week1, 6u week2 $\rightarrow$ OK)
- G: $\pm 40u \rightarrow$ spreiding 24u week1, 16u week2 $\rightarrow$ iets boven week1-capaciteit, maar haalbaar met parallel/kleine overtime of lichte doorschuiving.
- J: $\pm 20u \rightarrow$ exact binnen limiet
- K: $\pm 4u \rightarrow$ ruim binnen limiet

(Indien gewenst kan ik de planning optimaliseren om exact binnen de weeklimieten te blijven.)